



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร ๐๕๕-๘๑๔๖๗๓

ที่ ศก ๕๑๐๐๘/กสศ ๖

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่นและครูดีเด่น เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕

ระดับ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษทุกแห่ง

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัด มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ยกย่อง ผดุงเกียรติวิชาชีพทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๙(๕), (๖) จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสังกัด เพื่อส่งเสริมสมรรถนะและประสิทธิภาพการบริหารจัดการในสถานศึกษา และการจัดกระบวนการเรียนการสอนของครูที่ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตนดี มีผลงานดีเด่นให้มีศักยภาพสูงขึ้น เสริมสร้างศรัทธา ความน่าเชื่อถือและเป็นแบบอย่างที่ดีในวิชาชีพครูให้เป็นที่ประจักษ์แก่สังคม จึงกำหนดให้มีการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่นและครูดีเด่น เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ ที่มีผลงานดีเด่น มีความประพฤติดี มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมีรายละเอียดและองค์ประกอบ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ที่แนบมาพร้อมนี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนในสังกัด ส่งรายชื่อครู ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ และขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ส่งแบบแสดงผลงาน จำนวน ๖ เล่ม ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ (พินกำหนดถือว่าสละสิทธิ์)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายวิจิต ไตรสรณกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
เรื่อง การคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่นและครูดีเด่น เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕
ระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดบุคลากรทางการศึกษามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุน ยกย่อง ผดุงเกียรติวิชาชีพทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ มาตรา ๙(๕),(๖) จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสังกัด เพื่อส่งเสริมสมรรถนะและประสิทธิภาพการบริหารจัดการในสถานศึกษา และการจัดกระบวนการเรียนการสอนของครูที่ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตนดี มีผลงานดีเด่นให้มีศักยภาพสูงขึ้น เสริมสร้างศรัทธา ความน่าเชื่อถือและเป็นแบบอย่างที่ดีในวิชาชีพครูให้เป็นที่ประจักษ์แก่สังคม จึงหนดให้มีการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น และครูดีเด่น เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ ที่มีผลงานดีเด่น มีความประพฤติดี มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเอง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้น และเป็นการเผยแพร่คุณงามความดี ให้เป็นแบบอย่างในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้ปรากฏแก่ครู นักเรียน ประชาชนและสาธารณชนทั่วไป

เพื่อให้การคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น และครูดีเด่น เนื่องในวันครูแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก แนวทางการคัดเลือก รายละเอียดและองค์ประกอบการพิจารณาประเมินศักยภาพผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาดีเด่น ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อส่งเสริม ยกย่อง และผดุงเกียรติผู้บริหารสถานศึกษา และครู
- ๑.๒ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่น
- ๑.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างศรัทธา และความเชื่อถือในวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นที่ประจักษ์แก่สังคม
- ๑.๔ เพื่อเป็นตัวแทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ในการเข้ารับการคัดเลือกในระดับจังหวัดและระดับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

๒. รางวัลที่ได้รับ

เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

๓. ประเภทผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น

กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) และต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลในครั้งที่ผ่านมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี (ระดับกรม) จากหัวข้อต่อไปนี้

๓.๑ ประวัติของผู้บริหารสถานศึกษา

๓.๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีขอบเขตการพิจารณา ดังนี้

๓.๒.๑ คุณลักษณะเฉพาะตัว พิจารณาในด้าน

- จรรยา มารยาท และคุณธรรม
- อุปนิสัย
- ความเสียสละ
- บุคลิกภาพ
- มนุษยสัมพันธ์ และสัมพันธภาพภายในครอบครัว
- ความเป็นผู้ทันสมัย และทันต่อเหตุการณ์

๓.๒.๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ

๓.๒.๒.๑ ความสามารถในการบริหารงานทั่วไป

พิจารณาว่าในการบริหารงานได้ใช้หลักในการบริหารงานอย่างไร การจัดทำแผน
โครงการพัฒนาโรงเรียน การศึกษาและแก้ไขปัญหา การให้คณะครูมีส่วนร่วมในการบริหาร เสนอความคิดเห็น
มีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการบริหาร

๓.๒.๒.๒ ความสามารถในการบริหารเฉพาะเรื่อง (อธิบายแนวนโยบาย โครงการหรือกิจกรรม)

การบริหารงานวิชาการ พิจารณาจาก

- ๑) การจัดให้มีสื่อการเรียนการสอน เก็บบำรุงรักษาและกำกับดูแล
ให้มีการใช้อย่างคุ้มค่า
- ๒) การดำเนินการนิเทศภายใน โดยการเยี่ยมชั้นเรียน ปรึกษาหารือ
และให้คำแนะนำเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- ๓) การจัดการกำกับดูแลการสอนซ่อมเสริมให้บังเกิดผลดีแก่นักเรียน
- ๔) ดำเนินการจัดผลการเรียนการสอนถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบ
และหลักการวัดผลการศึกษา
- ๕) จัดให้มีการส่งเสริมการใช้ห้องสมุด หรือมุมหนังสือจนเกิดประโยชน์
ต่อนักเรียน
- ๖) ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาเกี่ยวกับเทคนิควิธีการและสื่อ
เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- ๗) กำกับ ดูแลให้ครูเตรียมการสอนและทำบันทึกการสอนเป็นปัจจุบัน
อยู่เสมอ
- ๘) ส่งเสริมและสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ให้ครูจัดห้องเรียนที่เอื้อต่อการ
เรียนการสอน
- ๙) ควบคุม ดูแลและส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้
สอดคล้องกับหลักการเรียนรู้และหลักสูตร

การบริหารงานกิจการนักเรียน พิจารณาจาก

- ๑) การจัดให้มีการบริการด้านต่างๆ ให้แก่นักเรียน เช่น ห้องพยาบาล อาหารกลางวัน สหกรณ์นักเรียน ทุนการศึกษา
- ๒) จัดและส่งเสริมจนนักเรียนสามารถปกครองและช่วยเหลือตนเองได้ เช่น มีสถานักเรียน คณะกรรมการนักเรียน
- ๓) จัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน ได้แก่ การแข่งขัน กีฬา ทัศนศึกษา การพัฒนาโรงเรียน
- ๔) การสำรวจ ดูแลและให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ เช่น การขาดเรียน ความยากจน ปัญหาครอบครัว
- ๕) จัดบริการทางด้านการแนะแนวทั้งในด้านส่วนตัว การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และติดตามผลนักเรียนที่จบการศึกษาแล้ว
- ๖) ควบคุมดูแล มีการทำระเบียบสะสม บัตรสุขภาพ จัดเก็บไว้อย่าง มีระเบียบเป็นปัจจุบัน แล้วนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน
- ๗) สำรวจและดูแลเด็กในเขตบริการของโรงเรียนให้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง

การบริหารงานบุคลากร พิจารณาจาก

- ๑) จัดครูเข้าสอนหรือมอบหมายงานอื่นตามความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม
- ๒) กำกับ ดูแล และส่งเสริมให้ครูได้ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบ แบบแผนของทางราชการ และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- ๓) พิจารณาเสนอความดีความชอบของบุคลากรในโรงเรียนตามเกณฑ์ โดยใช้ระบบคุณธรรม
- ๔) กำกับ ติดตามและนิเทศการปฏิบัติงานของครูอย่างมีระบบสม่ำเสมอ
- ๕) จัดสวัสดิการและให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- ๖) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ และนำความรู้ ความสามารถมาปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียน

การบริหารงานธุรการ การเงิน และพัสดุ พิจารณาจาก

- ๑) ดำเนินงาน หรือกำกับดูแลงานสารบรรณได้อย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว
- ๒) ดำเนินการหรือกำกับดูแลในการจัดทำและรวบรวมเอกสาร หลักฐาน การปฏิบัติงานต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น สมุดหมายเหตุรายวัน ทะเบียนนักเรียน ฯลฯ ไว้เป็นระเบียบถูกต้อง
- ๓) จัดทำทะเบียน การควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ไว้เป็นระเบียบ ถูกต้องและตรวจสอบได้
- ๔) การเก็บรักษาและซ่อมแซมพัสดุภัณฑ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนให้อยู่ใน สภาพที่ใช้การได้คืออยู่เสมอ

- ๕) กำกับ ดูแลการจัดทำบัญชี และทะเบียนเกี่ยวกับการเงิน ทั้งเงิน
งบประมาณ เงินนอกงบประมาณของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน
และถูกต้องตามระเบียบและแจ้งให้เป็นที่รับทราบทั่วไป

การบริหารงานอาคารสถานที่ พิจารณาจาก

- ๑) ดูแลสถานที่และบริเวณโรงเรียนให้มีความสะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น
สวยงาม และเป็นระเบียบ
- ๒) ดูแลและซ่อมแซมอาคารต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีและ
ปลอดภัยอยู่เสมอ
- ๓) จัดและดูแลให้มีการใช้อาคารสถานที่ และบริเวณโรงเรียนให้เป็น
ประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่น ๆ อย่างเหมาะสม
- ๔) กำกับ ดูแล และควบคุมให้มีกรอยู่เวรยาม รักษาอาคารสถานที่
และทรัพย์สินของทางราชการ

การบริหารงานความสัมพันธ์กับชุมชน พิจารณาจาก

- ๑) ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม
ในการให้ข้อมูลและเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียน
- ๒) ดำเนินการให้ชุมชนได้เข้ามาช่วยเหลือ และพัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ
- ๓) ให้ชุมชนเข้ามาใช้อาคารสถานที่ รวมบริการต่าง ๆ ของโรงเรียน
และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- ๔) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลงานของโรงเรียนให้เป็นที่
รับทราบทั่วไปโดยสื่อต่าง ๆ เช่น นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เอกสาร ฯลฯ

ผลงานดีเด่นด้านอื่นๆ พิจารณาจาก

- ๑) ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา เช่น โรงเรียน
ได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่น ๆ รางวัลพระราชทาน ฯลฯ
- ๒) ผลงานดีเด่นที่เกิดจากความศรัทธาเริ่มสร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์
ต่อการเรียนการสอนของโรงเรียน
- ๓) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)

หมายเหตุ : ผู้บริหารที่เคยได้รับการคัดเลือกจากจังหวัด ถ้าไม่ได้รับรางวัลในระดับกรมปีที่ผ่านมา มีสิทธิที่จะได้รับการคัดเลือกอีก

๔. ประเภทครูดีเด่น

๔.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกครูดีเด่น จากแบบแสดงผลงานของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่น (ผลงานย้อนหลัง ๓ ปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔) และต้องเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลในครั้งที่ผ่านมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี (ระดับกรมฯ) ซึ่งแบบแสดงผลงานฯ จะบรรยายคุณลักษณะของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่นตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (๕๐๐ คะแนน)

ตอนที่ ๑ ประวัติของครูที่ได้รับการคัดเลือก ๓๐ คะแนน

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะทั่วไป ๑๐๐ คะแนน

๑. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๑.๑ ความประหยัด
- ๑.๒ ความยุติธรรม
- ๑.๓ ความเมตตากรุณา
- ๑.๔ ความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
- ๑.๕ ความรักและการเอาใจใส่ต่อศิษย์
- ๑.๖ ความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๗ เจตคติต่อเพื่อนร่วมงานและสถานศึกษา
- ๑.๘ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อศิษย์
- ๑.๙ ความศรัทธาต่อวิชาชีพครู
- ๑.๑๐ ความเสียสละและอุทิศเวลา

๒. ด้านบุคลิกภาพ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๒.๑ การแต่งกายสะอาด
- ๒.๒ ท่วงท่าวาจา
- ๒.๓ กิริยามารยาท
- ๒.๔ ความประพฤติและการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๒.๕ มีความเชื่อมั่นในตนเอง

๓. ด้านมนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพในครอบครัว ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

- ๓.๑ มนุษย์สัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป
- ๓.๒ สัมพันธภาพในครอบครัว

๔. ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๔.๑ การพัฒนาชุมชนและให้ความร่วมมือต่อชุมชน
- ๔.๒ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นจัดขึ้น
- ๔.๓ มีความสามารถปรับตัวปรับตัวให้เข้ากับขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- ๔.๔ ความศรัทธาและยอมรับนับถือของคนโดยทั่วไป
- ๔.๕ ปฏิบัติงานประจำปีได้ผลดีเด่นเป็นพิเศษและทำประโยชน์ต่อส่วนรวมจนสมควรยกย่องเป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่น

๕. ด้านความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้ดี ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)

- ๕.๑ คุณลักษณะที่บ่งบอกถึงความเป็นผู้ให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานทั้งหน่วยเหนือและหน่วยงานในระดับเดียวกัน
- ๕.๒ การประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ

๖. ด้านความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)
 - ๖.๑ ผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ชัด อันแสดงให้เห็นถึงความเป็นคนทันสมัยต่อเหตุการณ์
 - ๖.๒ มีความคิดริเริ่มที่แปลกใหม่และใช้ปฏิบัติได้
 - ๖.๓ อนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตอนที่ ๓ คุณลักษณะครูผู้สอน ๓๐ คะแนน (โปรดบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้ที่สมควรได้รับรางวัลครูผู้สอนดีเด่น)

๑. ด้านการสอน ในหัวข้อต่อไปนี้ (๖๐ คะแนน)
 - ๑.๑ ความสามารถในการสอน
 - ๑.๒ การเตรียมการสอน
 - ๑.๓ ความตั้งใจและนำเทคนิคใหม่ๆ มาใช้
 - ๑.๔ การจัดทำสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์การสอน
 - ๑.๕ มีเทคนิควิธีการการวัดผลที่ดี และใช้ผลนั้นปรับปรุงสภาพการเรียนการสอน
 - ๑.๖ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเหมาะสมกับท้องถิ่น
- ๒ ด้านความรู้และวิชาการ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๖๐ คะแนน)
 - ๒.๑ ผลงานด้านการวิจัย หรือแต่งตำราเพื่อเผยแพร่ความรู้หรือการวิจัยในชั้นเรียน
 - ๒.๒ ความสนใจในการเข้ารับการฝึกอบรมศึกษาหาความรู้
 - ๒.๓ การค้นคว้ารวบรวมความรู้และจัดทำเอกสารคู่มือประกอบการสอน
๓. ด้านงานบริหาร ในหัวข้อต่อไปนี้ (๔๐ คะแนน)
 - ๓.๑ ความสามารถในการบริหารและจัดห้องเรียน เพื่อสร้างบรรยากาศในห้องเรียน
 - ๓.๒ การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์การสอนให้เหมาะสมกับสถานที่
 - ๓.๓ การวางแผน การจัดโครงการทั้งระยะสั้น และระยะยาวให้สอดคล้องกับหลักสูตร และให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นที่โรงเรียนตั้งอยู่
 - ๓.๔ การจัดหาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
๔. ด้านการปกครอง ในหัวข้อต่อไปนี้ (๓๐ คะแนน)
 - ๔.๑ หลักในการปกครองแบบประชาธิปไตย
 - ๔.๒ ความเอาใจใส่ในการตักเตือนสั่งสอนศิษย์
 - ๔.๓ ความจริงใจและจริงจังต่อการแก้ไขความประพฤติของศิษย์
๕. ด้านคุณภาพผู้เรียนดีเด่น ในหัวข้อต่อไปนี้ (๘๐ คะแนน)
 - ๕.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนหรือประสบการณ์สำคัญของผู้เรียน รวมทั้งสาระการเรียนรู้
 - ๕.๒ ผลงานของผู้เรียน
๖. ด้านผลงานดีเด่นของครูผู้สอน (ย้อนหลัง๓ปี ในระดับที่ขอ) (๓๐ คะแนน)

ตอนที่ ๔ คุณลักษณะพิเศษอื่น ๆ ๗๐ คะแนน

ตอนที่ ๕ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (โปรดระบุเหตุผลที่พบเห็นว่าบุคคลผู้นี้เหมาะสมที่จะเป็นครูดีเด่น)

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ การคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น

๕.๑.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการโรงเรียน/รองผู้อำนวยการโรงเรียน) ของโรงเรียนในสังกัดที่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก ให้ส่งรายชื่อและแบบแสดงผลงานตามแบบ (เอกสารหมายเลข ๑) จำนวน ๒ เล่ม ให้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ (หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์)

๕.๒ การคัดเลือกครูดีเด่น

๕.๒.๑ ให้โรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกครูดีเด่น ระดับสถานศึกษา

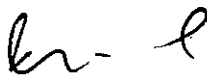
ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| - ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| - รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ คน | รองประธานกรรมการ |
| - ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ คน | กรรมการ |
| - ผู้แทนครู จำนวน ๒ คน | กรรมการ |
| - ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๑ คน | กรรมการ |
| - รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกครูดีเด่นตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยพิจารณาจากสัดส่วนจำนวนครูในโรงเรียนข้าราชการครู/พนักงานครู ร้อยละ ๒๐ (เอกสารหมายเลข ๒)

๕.๒.๒ ให้โรงเรียนดำเนินการส่งรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้ได้รับคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่นและครูดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๓) ให้ฝ่ายบริหารการการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ (หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิฑิต ไตรสรณกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

แบบแสดงผลงานของผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานดีเด่น
ประจำปี ๒๕๖๕
จังหวัด.....

รูปถ่าย ๒ นิ้ว
ชุดข้าราชการ
หน้าตรง
ไม่สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัด อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา

๑. ชื่อ -สกุล
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... ชั้นเงินเดือน.....
โรงเรียน..... สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา).....
จังหวัด..... โทร..... มือถือ..... โทรสาร.....
ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. เริ่มรับราชการตำแหน่ง
- เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
๕. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี สถานภาพ.....
๖. ประวัติหน้าที่การทำงาน (เฉพาะที่สำคัญ)

ตำแหน่ง	สถานที่	พ.ศ.
๖.๑
๖.๒
๖.๓
๖.๔
๖.๕

๗. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)

- ๗.๑ ปี พ.ศ..... ได้รับเลื่อนชั้นเงินเดือน.....ชั้น
- ๗.๒ ปี พ.ศ..... ได้รับเลื่อนชั้นเงินเดือน.....ชั้น
- ๗.๓ ปี พ.ศ..... ได้รับเลื่อนชั้นเงินเดือน.....ชั้น

๘. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
๘.๑
๘.๒
๘.๓
๘.๔
๘.๕

๙. การถูกลงโทษทางวินัย (เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ภายในระยะเวลา ๓ ปี)

.....

.....

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมัครได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมัครได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>ด้านคุณสมบัติเฉพาะตัว ในเรื่อง</p> <p>๑. จรรยาบรรณและคุณธรรม</p> <p>๒. อุปราณี</p> <p>๓. ความเสียสละ</p> <p>๔. บุคลิกภาพ</p> <p>๕. มนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพภายในครอบครัว</p> <p>๖. ความเป็นผู้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์</p>		

๒. คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ (โปรดเขียนบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้สมัครได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่นในด้านนโยบาย โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารงาน)

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมัครได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>๑. ความสามารถในการบริหารงานทั่วไป (พิจารณาว่าในการบริหารงานได้ใช้หลักการบริหารอย่างไร การจัดทำแผนโครงการพัฒนาโรงเรียน การศึกษาและแก้ไขปัญหา การให้คณะครูมีส่วนร่วมในการบริหาร เสนอความคิดเห็น มีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี และสารสนเทศเพื่อการบริหาร)</p> <p>๒. ความสามารถในการบริหารงานเฉพาะเรื่อง (อธิบายแนวนโยบาย โครงการหรือกิจกรรม)</p> <p>๒.๑ งานวิชาการ</p> <p>๒.๒ งานกิจกรรมนักเรียน</p> <p>๒.๓ งานบุคลากร</p> <p>๒.๔ งานธุรการ การเงินและพัสดุ</p> <p>๒.๕ งานอาคารสถานที่</p> <p>๒.๖ งานความสัมพันธ์กับชุมชน</p>		

คุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป	คุณลักษณะของผู้สมควรได้รับรางวัลฯ	หมายเหตุ
<p>๓. ผลงานดีเด่นด้านอื่น ๆ</p> <p>๓.๑ ผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา (เช่น โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนดีเด่น หรือได้รับรางวัลพระราชทาน ฯลฯ)</p> <p>๓.๒ ผลงานดีเด่นที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของโรงเรียน (ระบุผลงาน เอกสาร โครงการ กิจกรรม)</p> <p>๓.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)</p>		

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ทั่วไป.....
.....
- ด้านคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์เฉพาะ.....
.....

(ลงชื่อ).....ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หน.กองการศึกษา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....นายก อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบแสดงผลงานของครูที่ปฏิบัติงานดีเด่น
ประจำปี ๒๕๖๕
จังหวัด.....

รูปถ่าย ๒ นิ้ว
ชุดข้าราชการ
หน้าตรง
ไม่สวมหมวก

ตอนที่ ๑ ประวัติของครูที่เสนอผลงานเข้ารับการคัดเลือก

๑. ชื่อ -สกุล
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... ชั้นเงินเดือน.....
โรงเรียน.....สังกัด (อบจ/เทศบาล/อบต /เมืองพัทยา.....
จังหวัด..... โทร..... มือถือ..... โทรสาร.....
ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี สถานภาพ.....
๕. ดำรงตำแหน่งนี้ ตั้งแต่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
๖. รางวัลดีเด่นที่เคยได้รับ.....
๗. ประวัติการทำงานในหน้าที่และหน้าที่พิเศษ (เฉพาะที่สำคัญ) (๑๐ คะแนน)

ตำแหน่ง	สถานที่	พ.ศ.
๗.๑
๗.๒
๗.๓
๗.๔
๗.๕

๘. การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา) (๕ คะแนน)

- ๘.๑ ปี พ.ศ..... ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น
- ๘.๒ ปี พ.ศ..... ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น
- ๘.๓ ปี พ.ศ..... ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน.....ขั้น

๙. การศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับและที่สำคัญ)

วุฒิ	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
๙.๑
๙.๒
๙.๓
๙.๔
๙.๕

๑๐. การถูกกลั่นโหม่ทางวินัย (เคยถูกกลั่นโหม่ทางวินัยหรือไม่ภายในระยะเวลา ๓ ปี)

.....

.....

ตอนที่ ๒ คุณลักษณะทั่วไป (โปรดบรรยายถึงคุณลักษณะของผู้ที่สมควรได้รับรางวัลครูดีเด่น)

๑. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๑.๑ ความประหยัด
- ๑.๒ ความยุติธรรม
- ๑.๓ ความเมตตากรุณา
- ๑.๔ ความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
- ๑.๕ ความรักและการเอาใจใส่ต่อศิษย์
- ๑.๖ ความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๗ เจตนาดีต่อเพื่อนร่วมงานและสถานศึกษา
- ๑.๘ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อศิษย์
- ๑.๙ ความศรัทธาต่อวิชาชีพครู
- ๑.๑๐ ความเสียสละและอุทิศเวลา

๒. ด้านบุคลิกภาพ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๒.๑ การแต่งกายสะอาด
- ๒.๒ ท่วงทีวาจา
- ๒.๓ กิริยามารยาท
- ๒.๔ ความประพฤติและการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๒.๕ มีความเชื่อมั่นในตนเอง

๓. ด้านมนุษยสัมพันธ์และสัมพันธภาพในครอบครัว ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๐ คะแนน)

- ๓.๑ มนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป
- ๓.๒ สัมพันธภาพในครอบครัว

๔. ด้านความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน ในหัวข้อต่อไปนี้ (๒๐ คะแนน)

- ๔.๑ การพัฒนาชุมชนและให้ความร่วมมือต่อชุมชน
- ๔.๒ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นจัดขึ้น
- ๔.๓ มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- ๔.๔ ความศรัทธาและยอมรับนับถือของคนโดยทั่วไป
- ๔.๕ ปฏิบัติงานประจำได้ผลดีเด่นเป็นพิเศษและทำประโยชน์ต่อส่วนรวมจนสมควรยกย่องเป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่น

๕. ด้านความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้ดี ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)

- ๕.๑ คุณลักษณะที่บ่งบอกถึงความเป็นผู้ให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงาน ทั้งหน่วยเหนือและหน่วยงานในระดับเดียวกัน
- ๕.๒ การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

๖. ด้านความเป็นผู้ทันสมัยและ ทันต่อเหตุการณ์ ในหัวข้อต่อไปนี้ (๑๕ คะแนน)

- ๖.๑ ผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ชัด อันแสดงให้เห็นถึงความเป็นคนทันสมัยต่อเหตุการณ์

ตอนที่ ๔ คุณลักษณะพิเศษอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (โปรดบรรยายรายละเอียดเป็น ข้อๆ) (๗๐ คะแนน)

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.

(ลงชื่อ) ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ตอนที่ ๕ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (โปรดระบุเหตุผลที่ท่านเห็นว่าบุคคลผู้นี้เหมาะสมที่จะเป็นครูดีเด่น)

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียน.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์การให้คะแนน

ตอนที่ ๑ ข้อ ๗ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ข้อละ ๒ คะแนน

ข้อ ๘ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ได้ ๒ ชั้น ๒ ครั้ง และ ๑ ชั้นครั้ง ๑ ครั้ง ได้ ๕ คะแนน
- ได้ ๒ ชั้น ๑ ครั้ง และ ๑ ชั้นครั้ง ๒ ครั้ง ได้ ๔ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๓ ครั้ง ได้ ๓ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๒ ครั้ง ได้ ๒ คะแนน
- ได้ ๑ ชั้นครั้ง ๑ ครั้ง ได้ ๑ คะแนน

ข้อ ๙ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ปรึกษาโทขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน
- ปรึกษาโท ได้ ๔ คะแนน
- ต่ำกว่าปรึกษาโท ได้ ๓ คะแนน (จบ ปตรี เรียนต่ออีก ๑ ปี ด้านการศึกษา)
- ปรึกษาตรี ได้ ๒ คะแนน
- ต่ำกว่าปรึกษาตรี ได้ ๑ คะแนน

ข้อ ๑๐ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ได้ ๑๐ คะแนน
- ถูกลงโทษทางวินัย ๑ ครั้ง ได้ ๕ คะแนน
- มากกว่า ๑ ครั้ง ได้ ๐ คะแนน

ตอนที่ ๒ ข้อ ๑ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๒ คะแนน

ข้อ ๒ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๔ คะแนน

ข้อ ๓ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๕ คะแนน

ข้อ ๔ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานและมีคำรับรองของผู้บังคับบัญชาและตัวแทนชุมชน ข้อละ ๔ คะแนน

ข้อ ๕ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนในข้อ ๕.๑ ได้ ๑๐ คะแนน
- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนในข้อ ๕.๒ ได้ ๕ คะแนน

ข้อ ๖ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๕ คะแนน

ตอนที่ ๓ ข้อ ๑ คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๒ คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๑ ได้ ๓๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๒ ได้ ๑๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ในข้อ ๒.๓ ได้ ๒๐ คะแนน

ข้อ ๓ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๔ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ข้อ ๕ คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๔๐ คะแนน

ข้อ ๖ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

- มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ข้อละ ๑๐ คะแนน

ตอนที่ ๔ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๕ ด้านขึ้นไป ได้ ๗๐ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๔ ด้านขึ้นไป ได้ ๕๕ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๓ ด้านขึ้นไป ได้ ๔๐ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๒ ด้านขึ้นไป ได้ ๒๕ คะแนน

- คุณลักษณะครบ ๑ ด้านขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน
